

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БУЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(ОГБУЗ Буйская ЦРБ)

П Р И К А З

«11» января 2021 г.

№ 1 п.10

г.Буй

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в
ОГБУЗ Буйская ЦРБ на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Костромской области от 10.03.2009 N 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области", в целях совершенствования эффективности работы по противодействию коррупции в ОГБУЗ Буйская ЦРБ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ОГБУЗ Буйская ЦРБ на 2021 год (Приложение № 1).
2. Заместителю председателя комиссии по противодействию коррупции в ОГБУЗ Буйская ЦРБ главному врачу Смирновой С.А. осуществлять контроль за исполнением плана и проведением мероприятий антикоррупционной направленности в структурных подразделениях медицинской организации.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Нефедов

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ОГБУЗ Буйская ЦРБ на 2021 год**

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.
1. Организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Разработка и введение в действие плана мероприятий по противодействию коррупции в ОГБУЗ Буйская ЦРБ на 2022 год.	Комиссия по противодействию коррупции ОГБУЗ Буйская ЦРБ	до 31.12.2021	
1.2	Организация приёма граждан и сотрудников главным врачом в подразделениях, в том числе по рассмотрению обращений о фактах коррупции в подразделениях учреждения	Главный врач	Ежедневно	Информация о времени приёма размещается на информационных стендах и на официальном сайте
2. Обучение и информирование работников				
2.1.	Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди персонала.	Главный врач	Один раз в полугодие	
2.2.	Ознакомление под роспись сотрудников учреждения с кодексом этики и служебного поведения и нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Один раз в год и при поступлении работника на работу	
2.3.	Индивидуальное консультирование сотрудников учреждения по вопросам (соблюдения) применения антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсульт	Постоянно	
3. Введение специальных антикоррупционных процедур				
3.1.	Размещение в общедоступном месте информации о недопущении фактов	Главный врач	Постоянно	

	коррупции, взяточничества со стороны медицинских работников, получение подарков			
3.2.	Размещение в доступном месте информации о порядке предоставления платных медицинских услуг, условиях и порядке предоставления бесплатной медицинской помощи в системе ОМС	Главный врач, старшие медицинские сестры	Постоянно	
3.3.	Организация объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, при личном приеме, по электронной почте, через интернет	Главный врач	Постоянно	
3.4.	Информирование руководства учреждения о факте совершения их к совершению коррупционных нарушений и случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, а так же введение порядка рассмотрения таких сообщений	Главный врач врачи-специалисты	Постоянно	
4. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения				
4.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении деятельности учреждения	Главный врач	Постоянно	
4.2.	Опубликование в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте bus.gov.ru плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Начальник экономического отдела	При утверждении плана и после каждого внесения изменений	В соответствии с требованиями по размещению данной информации
4.3.	Поддержка и совершенствование интернет-сайта медицинской организации, раскрывающего деятельность учреждения	Главный врач, заместитель директора по экономическим вопросам, программист	Постоянно	
5. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов				
5.1.	Обеспечение совершенствования процедур	Заместитель директора по	Постоянно	

	и механизмов формирования и управления государственным заказом, в том числе путем обеспечения конкурентности и открытости государственных закупок. применения открытых аукционов в электронной форме	экономическим вопросам, специалист по закупкам	
	6. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики учреждения		
6.1.	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур	Главный врач	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта	Главный бухгалтер	Постоянно
6.3.	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов учреждения	Заместитель директора по экономическим вопросам	Постоянно